

Marijampolės savivaldybės korupcijos
prevencijos 2021–2024 metų programos
priedas

2023 m. rugpjūčio 28 d. Marijampolės savivaldybės tarybos
sprendimo Nr. I-233 redakcija

**MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2021–2024 METŲ PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ ATASKAITA
VIEŠOJI ĮSTAIGA MARIJAMPOLĖS LIGONINĖ
2025-01-20**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojai	Priemonės įgyvendini mo terminai	Priemonės tikslas ir laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai	Finansavi mas
I. TIKSLAS – ATSKLEISTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ, SĄLYGAS KORUPCIJAI PASIREIKŠTI SAVIVALDYBĖS INSTITUCIJOSE IR ĮSTAIGOSE IR JAS ŠALINTI						
Uždaviniai:						
1. Užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą Savivaldybės institucijose, Savivaldybės biudžetinėse ir viešosiose įstaigose, Savivaldybės valdomose įmonėse.						
2. Užtikrinti, kad, priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.						
1.	Nustatyta tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti pareigas Savivaldybės biudžetinėje ir viešojoje įstaigoje ar Savivaldybės įmonėje	Savivaldybės meras, Savivaldybės administracijos direktorius, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų Savivaldybės valdomų įmonių vadovai	Iki kiekvieno asmens priėmimo į pareigas dienos	Išankstinė privaloma asmenų, siekiančių užimti pareigas patikra. Savalaikis ir privalomas kreipimasis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą, taip išvengiant galimo nepasitikėjimo paskirtu asmeniu, užtikrinant būsimos veiklos skaidrumą.	Viešojoje įstaigoje Marijampolės ligoninėje (toliau – Ligoninė) per 2024 metus nebuvo asmenų priimtų į pareigas, dėl kurių privalomas kreipimasis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą. Pareigybių sąrašas skelbiamas viešai www.marijampolesligone.lt	Lėšos nereikalingos
2.	Savivaldybės ir Savivaldybės įstaigų ir įmonių interneto svetainėse viešai skelbti Savivaldybės	Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir Savivaldybės valdomų	Per 30 kalendorinių dienų nuo pareigos	Padidintas Savivaldybės gyventojų pasitikėjimas Savivaldybės valdžios institucijomis ir jose einančiais pareigas asmenimis, laiku ir	Reguliariai vykdoma Ligoninės darbuotojų, kuriems privaloma deklaruoti viešuosius ir privačius interesus, deklaravimo kontrolė	Lėšos nereikalingos

tarybos narių, Savivaldybės institucijų vadovų ir jų pavaduotojų, politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų, valstybės tarnautojų, einančių institucijų ar įstaigų struktūrinių padalinių vadovų ir jų pavaduotojų pareigas, viešųjų ir privačių interesų deklaracijas (Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 10 straipsnio 1 dalis	įmonių vadovai, Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą)	atsiradimo dienos, pasikeitus duomenims, informaciją atnaujinti per 30 kalendorinių dienų nuo pasikeitimo.	tinkamai pateikiant Savivaldybės ir Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir Savivaldybės valdomų įmonių interneto svetainėse privačių interesų deklaracijas.	bei deklaracijose pateiktų duomenų patikra. Pareigybių sąrašas, kurias einantys asmenys turi prievolę deklaruoti privačius interesus skelbiamas viešai www.marijampolesligonine.lt	
--	---	--	---	---	--

II. TIKSLAS - DIEGTI SKAIDRAUS IR SĄŽININGO ELGESIO STANDARTUS, SIEKTI DIDESNIO SPRENDIMŲ IR PROCEDŪRŲ SKAIDRUMO, VIEŠUMO, ATSKAITINGUMO VISUOMENEI, UŽTIKRINTI EFEKTYVŲ KONTROLĖS MECHANIZMĄ SAVIVALDYBĖS INSTITUCIJOSE, SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINĖSE IR VIEŠOSIOSE ĮSTAIGOSE, SAVIVALDYBĖS VALDOMOSE ĮMONĖSE

Uždaviniai:

1. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Savivaldybės institucijų, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų, Savivaldybės valdomų įmonių darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.
2. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei.
3. Gerinti informacijos sklaidą administracinių paslaugų teikimo ir viešųjų paslaugų administravimo teikimo srityje.
4. Didinti visuomenės pasitikėjimą Savivaldybės institucijomis, Savivaldybės biudžetinėmis įstaigomis, skaidriai ir atsakingai naudojant lėšas.
5. Stiprinti viešųjų pirkimų inicijavimo, organizavimo ir kontrolės vykdymą.

3.	Savivaldybės institucijų, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų ir Savivaldybės valdomų įmonių interneto svetainėse ir skelbti informaciją apie	Savivaldybės administracijos Teisės ir civilinės metrikacijos skyrius, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų	Nuolat atnaujinti informaciją pasikeitus duomenims, esant rengiamiems konkursams ir	Viešumas, skaidrumas naudojant biudžeto lėšas, skirtas komandiruotėm, atskaitingumas visuomenei už skaidrų lėšų panaudojimą, siekiant didinti Marijampolės savivaldybės	Per 2024 metus Ligoninėje į komandiruotę vyko trys darbuotojai. 2024 metais organizuotų konkursų nebuvo.	Lėšos nereikalingos
----	---	--	---	---	--	---------------------

	darbuotojų tarnybines komandiruotes, rengiamus konkursus valstybės tarnautojo ar įstaigos vadovo pareigoms užimti, taip pat informaciją apie laisvas nuolatinio pobūdžio darbo vietas	įstaigų, Savivaldybės valdomų įmonių vadovai	laisvoms darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybėms	gyventojų pasitikėjimą, visuomenės nariams suteikiama galimybė pretenduoti užimti laisvas pareigas	Planuojama per 2025 metus suorganizuoti šiuo metu l.e.p. pareigas užimančių pareigybių, į kuriuos organizuojami konkursai, konkursus.	
4.	Sistemiškai atnaujinti dokumentų valdymo informacinę sistemą, siekiant gerinti Savivaldybės institucijų, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų, Savivaldybės valdomų įmonių rengiamų dokumentų kokybę ir prieinamumą.	Savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų ir Informacinių technologijų skyriai, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų, Savivaldybės valdomų įmonių vadovai	Kiekvienais kalendoriniais metais	Visos Savivaldybės institucijos, Savivaldybės biudžetinės ir viešosios įstaigos, Savivaldybės valdomos įmonės naudojami dokumentų valdymo sistema, gyventojų aptarnavimo kokybės gerėjimas, paslaugų suteikimo laiko trumpėjimas	Parengtų dokumentų valdymo sistemos priemonėmis dalis, 80 proc.	Lėšos nereikalingos
5.	Skelbti Savivaldybės administracijos bei Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų sudarytas pirkimo sutartis, pirkimo sutarčių pakeitimus bei laimėjusio dalyvio pasiūlymus, išskyrus konfidencialią informaciją, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje	Savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyrius, Informacinių technologijų skyrius, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovų įgalioti pirkimų organizatoriai ar komisijos	Per 15 dienų nuo viešojo pirkimo sutarties sudarymo ar pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal viešojo pirkimo sutartį pradžios	Skaidriai vykdomos viešųjų pirkimų procedūros Savivaldybės administracijoje, Savivaldybės biudžetinėse ir viešosiose įstaigose- užtikrintas visuomenės pasitikėjimas įstaigomis/įmonėmis/institucijomis	Ligoninėje 2024 metais sudaryta 285 pirkimo sutartys ir 15 pirkimo sutarčių pakeitimų. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje pavišintos visos viešųjų pirkimų sutartys, pirkimo sutarčių pakeitimai bei laimėjusio dalyvio pasiūlymai, kuriuos pavišinti buvo privaloma pagal Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.	Lėšos nereikalingos

III. TIKSLAS – SKATINTI ANTIKORUPCINIŠKŲ VEIKIMŲ

Uždaviniai:**1. Įgyvendinti antikorupcinį ugdymą.****2. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti Savivaldybės švietimo įstaigas įsitraukti į antikorupcinę veiklą.****3. Šviesti darbuotojus, valstybės tarnautojus antikorupcinėmis temomis.**

6.	Inicijuoti, organizuoti ir skatinti dalyvauti kursuose, mokymuose, susijusiuose su antikorupcine veikla, Savivaldybės tarybos nariams, Savivaldybės administracijos, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų, Savivaldybės valdomų įmonių darbuotojams	Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų vadovai, Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą ir asmens duomenų apsaugą)	Kiekvienais kalendoriniais metais	Savivaldybės institucijų, Savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas ir netolerancija korupcijos reiškiniams- korupcijos kaip reiškinio nykimas	2024 metais Ligoninės darbuotojai dalyvavo LR SAM organizuojamuose mokymuose „Įstaigos vertybių svarba, kuriant skaidresnę sveikatos priežiūros sistemą“. Mokymus vedė „Transparency Internationala“ Lietuvos skyriaus atstovai. Ligoninės interneto svetainėje, informaciniuose stenduose ir monitoriuose vykdoma LR SAM sukurta antikorupcinės kampanijos mokomųjų priemonių sklaida.	Reikalingos papildomos lėšos
----	--	--	-----------------------------------	---	---	------------------------------

2024 m. gegužės 27 d. Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimo Nr. 1-225 redakcija

Parengė: Virginija Ryselienė

Vyriausioji slaugos administratorė, už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo.

Tel. Nr. 0 606 09090

El. paštas: v.ryseliene@marijampolesligonine.lt